

# Публичная оферта на корпоративное обслуживание

Редакция от 23.04.2026

## 1. Общие положения

Настоящая публичная оферта (далее — «Оферта») является в соответствии со ст. 435 и п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ официальным предложением **Индивидуального предпринимателя Пукас Екатерины Валерьевны** (ОГРНИП 325774600449060, ИНН 272198045690, дата присвоения ОГРНИП 14.07.2025, далее — «Исполнитель») заключить договор возмездного оказания флористических услуг и поставки товара с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее — «Заказчик») на условиях, изложенных ниже.

Акцептом Оферты (полным и безоговорочным принятием условий, ст. 438 ГК РФ) является совершение Заказчиком любого из следующих действий: (а) направление заявки на корпоративное обслуживание по адресу [ivory-flower.msk@yandex.ru](mailto:ivory-flower.msk@yandex.ru) или через форму на странице «Для бизнеса»; (б) оплата выставленного Исполнителем счёта; (в) подписание универсального передаточного документа (УПД) по первому заказу.

## 2. Термины

- **Заказ** — согласованная сторонами заявка на поставку товара и/или оказание услуг с указанием состава, количества, стоимости, даты и адреса доставки.
- **Спецификация** — приложение к Заказу, фиксирующее конкретный состав (сорта, цветовая гамма, формат оформления).
- **Счёт** — документ на оплату, выставляемый Исполнителем на основании Заказа.
- **УПД** — универсальный передаточный документ, подтверждающий факт передачи товара и оказания услуг.
- **Получатель** — физическое или юридическое лицо, указанное Заказчиком для вручения товара.

### 3. Предмет договора

Исполнитель принимает на себя обязательство в согласованные сроки:

- Поставлять срезанные цветы, композиции, букеты и сопутствующие товары;
- Оказывать флористические услуги — оформление офиса, мероприятий, корпоративные подарки сотрудникам и клиентам, регулярные поставки (еженедельные/ежемесячные композиции), подписка и подарочные сертификаты;
- Осуществлять доставку по адресам, указанным Заказчиком.

Заказчик обязуется принимать и оплачивать товары и услуги в порядке, установленном Офертой.

### 4. Порядок оформления Заказа

Заказчик направляет заявку любым из способов п. 1, указывая: наименование организации, ИНН, контактное лицо, состав заказа, желаемую дату и адрес доставки, данные Получателя (ФИО, телефон).

Исполнитель в течение 1 рабочего дня направляет Заказчику подтверждение, Спецификацию и Счёт. Заказ считается согласованным с момента оплаты Счёта или подписания Спецификации (иного порядка, если стороны согласовали индивидуально).

### 5. Стоимость и порядок оплаты

- Все цены указаны в рублях РФ. Исполнитель применяет **упрощённую систему налогообложения**; НДС не облагается на основании п. 3 ст. 346.11 НК РФ.
- Стандартная форма оплаты — **безналичный расчёт** по выставленному Счёту в срок не позднее 3 банковских дней до даты доставки.
- Для постоянных клиентов по отдельному соглашению возможна **постоплата** (не более 10 банковских дней с даты УПД) или схема 50% предоплата / 50% по факту.
- Стоимость доставки включается в Счёт отдельной строкой или входит в стоимость услуги — по согласованию.
- Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.
- По факту оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику УПД в электронном виде (ЭДО) или на бумажном носителе.

## 6. Порядок исполнения и приёмки

Исполнитель осуществляет доставку в согласованную дату и временной интервал. Приёмка товара Получателем (уполномоченным представителем) подтверждается: (а) фото-подтверждением вручения; (б) при доставке в офис — подписью ответственного лица; (в) подписанием УПД.

Претензии по количеству, составу и качеству товара принимаются в день получения — Заказчик уведомляет Исполнителя по телефону или email, прикладывая фотоматериалы. Претензии по качеству, предъявленные позднее 24 часов с момента доставки, не рассматриваются, поскольку цветы относятся к скоропортящимся товарам.

## 7. Права и обязанности сторон

Исполнитель обязуется:

- Обеспечить качество товара в соответствии с отраслевыми стандартами и Спецификацией;
- Осуществить доставку в согласованное время, при невозможности — уведомить Заказчика не позднее, чем за 2 часа;
- Соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в ходе исполнения договора.

Заказчик обязуется:

- Предоставить актуальные данные Получателей, в том числе телефон;
- Обеспечить приёмку товара по указанному адресу в согласованное время;
- Своевременно производить оплату и подписание УПД.

## 8. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящей Офертой.

- При просрочке доставки по вине Исполнителя более 2 часов Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости услуги на 10% либо расторжения Заказа с возвратом оплаты.
- При подтверждённом несоответствии товара Спецификации Исполнитель заменяет товар или возвращает его стоимость по выбору Заказчика.
- При просрочке оплаты Заказчиком свыше 10 банковских дней Исполнитель вправе начислить пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% суммы Заказа.

- **Совокупный размер ответственности Исполнителя** по любому отдельному Заказу ограничивается стоимостью этого Заказа.
- Стороны не несут ответственности за недостатки, возникшие вследствие нарушения правил обращения с цветочной продукцией Получателем после приёмки.

## 9. Возврат товара

Цветы и букеты как товары надлежащего качества обмену и возврату не подлежат на основании Постановления Правительства РФ № 55 от 19.01.1998 г. Возврат денежных средств возможен при подтверждённом ненадлежащем качестве товара или непоставке — в порядке, описанном в разделах 6 и 8.

## 10. Форс-мажор

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, массовые беспорядки, акты органов власти, блокировка логистических маршрутов), возникшими после заключения договора. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана уведомить вторую сторону в течение 3 рабочих дней. При продолжительности форс-мажора более 30 дней любая сторона вправе расторгнуть соответствующий Заказ с возвратом неотработанной предоплаты.

## 11. Конфиденциальность и персональные данные

Стороны соблюдают режим коммерческой тайны в отношении условий договора и данных, полученных в ходе его исполнения.

Заказчик передаёт Исполнителю персональные данные Получателей (ФИО, телефон, адрес доставки) с целью исполнения Заказа и гарантирует, что имеет правовые основания для такой передачи в соответствии со ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Исполнитель обрабатывает переданные данные в объёме, необходимом для выполнения доставки, на условиях Политики конфиденциальности.

## 12. Срок действия и расторжение

Оферта действует с даты её размещения на сайте [ivory-flower.ru](http://ivory-flower.ru) и до её отзыва Исполнителем. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Оферты; новая редакция вступает в силу с момента опубликования на сайте и не распространяется на уже согласованные Заказы.

Договор в отношении конкретного Заказа прекращается его надлежащим исполнением или по соглашению сторон. Заказчик вправе отказаться от согласованного Заказа не позднее чем за 48 часов до доставки с возвратом 100% предоплаты, позднее — с удержанием стоимости закупленного флористом материала (подтверждается чеком закупки).

### 13. Заключительные положения

- Все споры, не урегулированные путём переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию — 10 рабочих дней.
- Обмен юридически значимыми сообщениями допускается по электронной почте с адресов сторон, указанных в реквизитах, а также через операторов ЭДО.
- Во всём, что не урегулировано Офертой, стороны руководствуются законодательством РФ.

### 14. Реквизиты Исполнителя

**Индивидуальный предприниматель Пукас Екатерина Валерьевна**

ОГРНИП: 325774600449060 (присвоен 14.07.2025)

ИНН: 272198045690

Адрес: г. Москва, Рублёвское шоссе, 22 к. 2

Система налогообложения: УСН (без НДС)

Банковские реквизиты сообщаются при выставлении счёта.

Телефон: +7 (903) 276-76-67

Email: [ivory-flower.msk@yandex.ru](mailto:ivory-flower.msk@yandex.ru)